



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ที่.....วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ โดยกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ได้จัดประชุมบุคลากรชี้แจงความเข้าใจในกรอบและเกณฑ์การประเมินตามตัวชี้วัด แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) ในวันจันทร์ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมอินทนนท์ เพื่อรอรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้ ได้กำหนดกิจกรรมที่ ๑ การเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชน เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการดำเนินงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยกำหนดให้แต่ละกลุ่มงานปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานเชิงกายภาพให้มีความเหมาะสมกับการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดซื้อ-จัดจ้างวัสดุเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานโครงการ จึงขออนุมัติงบประมาณในโครงการเป็นค่าวัสดุ จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท ตามรายการที่แต่ละกลุ่มงานเสนอ ทั้งนี้ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

นางสาวอนพร มาใหม่
ศึกษานิเทศก์

ที่	กลุ่ม	ผู้รับ	วันที่รับ
1	นโยบายและแผน		20/6/62
2	บริหารการเงินฯ		20/6/62
3	บริหารงานบุคคล		20/6/62
4	ส่งเสริมฯ		20/6/62
5	กฎหมายและคดี		20/6/62
6	อำนาจการ		20/6/62

(นายสมพงษ์ พรหมจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ประมาณการค่าใช้จ่ายการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล
 ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 ประจำปีงบประมาณ 2562

กิจกรรมที่ 1 เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชน

ประมาณการงบประมาณค่าวัสดุ (การจัดซื้อ-จัดจ้าง) สำหรับแต่ละกลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ที่	กลุ่มงาน	ประมาณการ	แนวทางการดำเนินงาน
1	กลุ่มอำนวยการ	3,000	1.ให้สำรวจสภาพการดำเนินงานปัจจุบัน/สภาพการใช้งาน
2	กลุ่มนโยบายและแผน	3,000	2.ให้คำนึงถึงผลสำเร็จของงานเป็นหลัก
3	กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	3,000	3.เอื้อต่อการให้บริการเป็นสำคัญ
4	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัด	3,000	4.ให้คำนึงถึงความประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด
5	กลุ่มบริหารงานบุคคล	3,000	5.ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 28 มิถุนายน 2562
6	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	3,000	หรือทันทีที่สามารถดำเนินการได้
7	หน่วยตรวจสอบภายใน	1,500	6.ให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามระบบการเงินและพัสดุ โดยให้
8	กลุ่มกฎหมายและคดี	1,500	แต่ละกลุ่มรับสำเนาบันทึกเสนอจากโครงการ จากนั้นให้
	รวมงบประมาณ	18,000	ดำเนินการตามระบบการเบิกจ่ายตามระเบียบการเงินและพัสดุ

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ / ทุกกลุ่มงาน